

## План работы Управляющего Совета ЛГ МАОУ «СОШ №5» на 2023-2024 учебный год

**Основная цель деятельности:** осуществление общественно-государственного управления школой.

**Основные задачи:**

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Реализация Программы развития школы.
3. Участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в независимой оценке качества образования.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

№ п/п	Вопросы, выносимые на заседание	Сроки	Ответственный
1.	1.1. Отчёт о работе УС за 2022– 2023 учебный год. Утверждение плана работы УС на 2023-2024 уч.год; 1.2. Утверждение изменений в составе УС. 1.3. Рассмотрение и согласование режима работы и календарного учебного графика работы ОУ на новый учебный год. 1.4. О готовности образовательного учреждения к новому 2023-2024 учебному году 1.5. Согласование части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений на 2023 – 2024 учебный год (учебные предметы, курсы внеурочной деятельности, элективные курсы и курсы по выбору) 1.6. О переходе на ФОП и новые федеральные государственные образовательные стандарты 1.7. Участие школы в реализации национального проекта «Образование» в 2022-2023 учебном году: итоги и перспективы 1.8. Рассмотрение и утверждения локальных актов. 1.9. Об избрании членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. 1.10. Об утверждении кандидатуры общественного наблюдателя на школьный и муниципальный этапы Всероссийской олимпиады школьников на 2023 – 2024 г. 1.11. Обеспечение качества питания в школе. Общественный контроль качества	Август	директор школы, председатель УС Щукина Н.А. - заместитель директора по УВР Кадышева Е.А. - заместитель директора по УВР Жук О.Ю. - заместитель директора по УВР Веряскина О.И. - заместитель директора по УВР Новицкая О.В. – ответственный за питание

	питания. Утверждение графика контроля за организацией питания в школе.		
2.	<p>2.1. Общешкольная родительская конференция. Отчет о самообследовании школы за 2022 год.</p> <p>2.2. Об утверждении кандидатуры общественного наблюдателя на школьный и муниципальный этапы Всероссийской олимпиады школьников на 2023 – 2024 г.</p> <p>2.3. Участие образовательной организации в независимых процедурах оценки качества образования. Выборы общественного наблюдателя за проведением независимой оценки качества образования (региональных диагностических работ (РДР) и вероссийских проверочных работ (ВПР) и другие)</p>	Сентябрь	директор школы, председатель УС Щукина Н.А.. - заместитель директора по УВР
3.	<p>3.1. О системе обеспечения безопасности в школе и медицинском обслуживании.</p> <p>3.2. Об организации внеурочной деятельности учащихся в 2023-2024 уч. году и воспитательной работы</p> <p>3.3. О работе системы профилактики в школе.</p>	Октябрь	председатель УС Абатурова Татьяна Николаевна – директор школы Жук О.Ю.. - заместитель директора по УВР; Новицкая О.В., отв. за организацию питания в школе Нургалин Р.Н., заместитель директора по ОБОП
4.	<p>4.1. Результаты независимой оценки качества образования в 2022-2023 учебном году (государственной итоговой аттестации), задачи на текущий учебный год. О ходе подготовки к ГИА 2024.</p> <p>4.2. Согласование перечня учебников, планируемых к использованию в 2024 – 2025 уч. году , вошедших в Федеральный перечень, рекомендованных Министерством образования и науки к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях.</p> <p>4.3. Утверждение кандидатур общественных наблюдателей за проведением процедуры государственной итоговой аттестации выпускников основного общего и среднего общего образования 2023 – 2024 уч. года.</p>	Ноябрь	председатель УС Абатурова Татьяна Николаевна – директор школы Новицкая О.В., социальный педагог Щукина Н. А. – заместитель директора по УВР Черная И.В. – зав. библиотекой – медиатекой
5.	<p>5.1. Организация платных образовательных услуг и распределении средств от деятельности, приносящей доход.</p> <p>5.2. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе. Отчёт о состоянии работы по организации безопасных условий обучения и воспитания (БДД, пожарная, антитеррористическая безопасность, Интернет – безопасность, санитарные нормы).</p> <p>5.3. Результаты выполнения муниципального задания за 2023 год. Отчет директора школы по итогам финансового года</p> <p>5.4. Итоги реализации Программы развития школы за 2022 год. Определение приоритетных направлений деятельности школы в 2023 году.</p>	Январь	председатель УС Абатурова Татьяна Николаевна – директор школы Щукина Н.А., заместитель директора по УВР Нургалин Р.Н., заместитель директора по ОБОП Кадышева Е.А., заместитель директора по УВР Веряскина О.И. - заместитель директора по УВР

6.	<p>аттестации.</p> <p>6.2. Результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>6.3. О системе работы с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами.</p>		<p>председатель УС</p> <p>Абатурова Татьяна Николаевна – директор школы</p> <p>Щукина Н.А. – заместитель директора по УВР;</p> <p>Кадышева Е.А. – заместитель директора по УВР</p> <p>Жук О.Ю. - заместитель директора по УВР</p>
7	<p>7.1. Согласование и утверждение отчета о результатах самообследования ЛП МАОУ «СОШ № 5» за 2023 год.</p> <p>7.2. Отчет председателя комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.</p> <p>7.3. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.</p>	Апрель	<p>председатель УС</p> <p>Абатурова Татьяна Николаевна – директор школы</p>
8	<p>8.1. Согласование нормативно-правовых актов школы.</p> <p>8.2. Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы.</p> <p>8.3. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.</p> <p>8.4. Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д.</p> <p>8.5. Проведение рейдов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в школьную столовую;</li> <li>• на улицу в вечернее время</li> </ul>	В течение года	<p>Председатель, члены УС</p>

## **Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательных отношений.**

### **Взаимодействие с родительским коллективом.**

Предмет взаимодействия:

- изучение образовательного заказа родителей, учащихся, местного сообщества;
- привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками);
- организация и проведение традиционных мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и т. д.);
- осуществление профориентационной работы;
- рассмотрение жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав;
- организация совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей.

### **Взаимодействие УС с педагогическим советом ОУ.**

Предмет взаимодействия:

- стратегия развития школы;
- процедура промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение условий существования школы в режиме развития,
- выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ;
- выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями;
- награждение и поощрение работников школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОО;
- годовой календарный учебный график.

### **Взаимодействие УС с директором школы.**

Вопросы взаимодействия:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений школы;
- согласование режима работы школы;
- вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОО, выполнение предписаний органов надзора и т. д.);
- обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников;
- подготовка отчета о самообследовании ОО.

### **Взаимодействие УС с общественностью:**

- изучение образовательного заказа местного сообщества;
- решение социальных проблем местного сообщества;
- привлечение внебюджетных средств;
- общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации;
- инициация проведения независимой оценки качества образования;
- качества образовательных результатов;
- участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей.